

Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej

Proszę o przyjęcie w roku szkolnym _____ mojego dziecka _____
(imię i nazwisko dziecka)

_____ ucz. klasy _____

do świetlicy szkolnej ze względu na:

- czas pracy rodziców,*
- inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole (wymienić jakie?):

_____ *

** Proszę o podkreślenie jednej z wyżej wymienionych odpowiedzi.*

Dane dziecka:

Adres zamieszkania: _____

Numery telefonów kontaktowych do rodziców (prawnych opiekunów):

Matki (opiekunki): _____

Ojca (opiekuna): _____

Dane rodziców (prawnych opiekunów) dziecka:

Imię i nazwisko matki (opiekunki): _____

Imię i nazwisko ojca (opiekuna): _____

Podpis rodzica (prawnego opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rozogach** (adres: ul. Rynek 13; 12-114 Rozogi; e-mail: sprozogi@wp.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej, a następnie w związku z prowadzeniem dziennika zajęć w świetlicy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646) - w związku z prowadzeniem dziennika zajęć w świetlicy.

Przetwarzanie danych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością realizacji ustawowego celu przetwarzania danych.

- 5) Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.
- 6) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zapewnienia zajęć świetlicowych dla uczniów, a następnie przetwarzane w dalszych celach archiwalnych tj. przez okres 5 lat.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania nieprawidłowych danych;
 - c) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- 8) Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.